



圖書館事業發展計畫
92-15 制定專業規範

中國圖書分類法

(討論稿)

02 圖書資訊學；檔案學

指導委員：胡歐蘭、鄭恆雄

執行秘書：江綉瑛

小組委員：江綉瑛、陳友民、黃莉玲、廖玉燕

02 圖書資訊學；檔案學

Library and Information Science; Archive Management

020 圖書資訊學總論

，依性質分入 024-026

020.1 理論

圖書館哲學入此

020.1611 圖書館與讀者

020.1652 圖書館與教育

020.1654 圖書館與大眾傳播

020.29 圖書館自動化

020.3 教育

020.32 學校

020.6 圖書資訊機構

020.64 圖書資訊學會

依世界分國表複分

020.641 國際

國際圖書館協會聯盟

(IFLA)入此

020.642 中國

中華圖書館協會、中國

圖書館學會、中華圖書資

訊教育學會入此

020.9 圖書館史

圖書資訊學史、國際圖書館
學、比較圖書館學入此

依世界分國表複分

各國資訊事業入 028.9

各類圖書館之歷史與概況

021 圖書館建築；圖書館設備

021.1 圖書館建築與設計

021.3 圖書館設備

輔助設備及傢俱入此

021.4 書庫；書架

021.5 閱覽室；閱覽設備

021.6 管理部門各室

021.7 照明設備；空調設備

021.8 自動化設備

021.9 圖書館用品

022 圖書館管理

同：圖書館行政

022.1 組織

022.2 經費

022.3 法規

依世界分國表複分

022.4 圖書館與政府；圖書館與國際
機構

022.45 國際出版品交換

022.48 出版品呈繳制度

同：圖書呈繳制度

022.5 董事會；委員會

022.6 人員

- 022.61 館長
- 022.67 薪水
- 022.7 圖書館統計**
- 022.8 圖書館評鑑**
 - 館藏評鑑入 023. 29
- 022.9 館規；閱覽規則**
 - 借書規則入此
- 023 圖書館業務**
 - 館藏發展入此
 - 023.1 圖書館採訪**
 - 023.11 國家圖書館採訪
 - 023.12 公共圖書館採訪
 - 023.13 大專院校圖書館採訪
 - 023.14 中小學圖書館採訪
 - 023.15 專門圖書館採訪
 - 023.16 其他各類圖書館採訪
 - 023.17 特殊資料採訪
 - 023.18 國外資料採訪
 - 023.19 合作館藏發展
 - 合作採訪入此
 - 023.199 資料交換 Book Exchange
 - 國際出版品交換入 022. 45
 - 023.2 資料登錄**
 - 023.21 資料檢查(Censorship)
 - 023.24 捐贈
 - 023.25 寄存
 - 【023.28 清查；註銷】**
 - 改入 023. 54
 - 023.29 館藏評鑿
 - 圖書館評鑑入 022. 8

- 023.3 圖書分類**
 - 023.31 中文圖書分類
 - 023.312 中國圖書分類法
 - 023.313 中國圖書十進分類法
 - 023.314 中國圖書館分類法
 - 023. 319 其他
 - 023.32 日文圖書分類；韓文圖書分類
 - 023.33 西文圖書分類
 - 023.332 杜威十進分類法（DDC）
 - 023.333 國際十進分類法（UDC）
 - 023.334 美國國會圖書館分類法（LCC）
 - 023.339 其他
 - 023.34 特殊資料分類
 - 依特殊資料複分表複分
 - 023.36 同類書排列法；書碼
 - 索書號碼入此
 - 023.361 著者號碼
- 023.4 圖書編目**
 - 023.41 中文圖書編目
 - 書例：中國編目規則
 - 023.415 中國機讀編目格式
 - 023.419 善本圖書編目
 - 023.42 日文圖書編目；韓文圖書編目
 - 023.43 西文圖書編目
 - 023.435 機讀編目格式
 - 023.44 特殊資料編目；後設資料（元資料）格式
 - 依特殊資料複分表複分
 - 023.45 權威控制
 - 權威機讀格式入此
 - 023.46 目錄排列法

- 參見 019.5
- 023.47 主題法；主題表
標題法、標題表入此
- 023.471 中文圖書主題表
- 023.472 日文圖書主題表；韓文圖書主題表
- 023.473 西文主題表
- 023.475 敘詞表
同：主題詞表、索引典 (Thesaurus)
書例：漢語主題詞表、教育主題詞表
- 023.48 目錄體系
- 023.481 著者目錄
- 023.482 機構目錄
- 023.483 書名目錄
- 023.484 主題目錄
- 023.485 分類目錄
- 023.486 專題目錄
- 023.487 字典式目錄
- 023.488 參照目錄
- 023.49 合作編目
- 023.5 圖書館典藏**
- 023.51 普通圖書
- 023.52 善本圖書
- 【023.53 特種圖書】
宜入 023.8 各類
- 023.54 館藏清點
館藏淘汰入此
- 023.56 館藏保存與維護
圖書消毒、蟲害、酸化、防濕等入此
- 023.57 圖書修補
- 023.579 圖書裝訂
裝訂術入 477.8
- 023.58 典藏微縮化
- 023.59 典藏數位化
- 023.6 讀者服務**
- 023.61 圖書館參考諮詢服務
參考書使用法入 019.7
- 023.62 合作參考諮詢服務
- 023.63 資訊檢索諮詢
- 023.64 專題服務選粹 (SDI)
- 023.65 個人化參考服務
個人化資訊檢索入此
- 023.66 閱覽服務
- 023.67 圖書館利用指導
目錄使用指導、圖書館導覽、圖書館利用等入此
- 023.68 讀書指導
- 023.69 讀者研究
- 023.7 圖書館流通**
- 023.71 開架式圖書館
- 023.72 閉架式圖書館
- 023.75 圖書出納
閱覽規則、借書規則入 022.9
- 023.77 館際互借
- 023.8 特殊資料利用**
包括特殊資料之收集、分類、編目、閱覽、典藏等；總論入此，依特殊資料複分表複分；專論分類者入 023.34，專論編目者入 023.44

- 023.86 特種科技資料
- 023.862 科技報告
- 023.863 論文抽印本
- 023.864 專利
- 023.865 標準
- 023.866 產品樣本
- 023.87 電子資源
 - 光碟片、網路資源入此
- 023.88 微縮資料
- 023.89 其他
- 023.891 點字圖書
- 023.9 圖書館行銷、圖書館推廣服務**
- 023.91 宣傳；公共關係
- 023.912 廣告
- 023.914 刊物
- 023.919 圖書館之友會
- 023.92 各種活動
 - 讀書會、講習班等入此
- 023.93 分館
- 023.94 圖書巡迴站
- 023.96 巡迴書車
- 023.98 館際合作
 - 總論入此；合作採訪入
 - 023.19；合作編目入 023.49
 - ；館際互借入 023.77
- 023.99 其他推廣服務
 - 圖書館週入此

024 各類圖書館；特殊圖書館

以下各目依世界分國表複分，依館名排，再依機關出版品排列表排。各圖書館之報告歷史統

計等，均依圖書館性質分入
024-026 各類，惟書目入 018 藏書目錄

024.1 流通圖書館；巡迴圖書館

巡迴書車入 023.96

024.4 特殊圖書館

以特殊使用對象區分

【024.42 青少年圖書館】

改入 024.58

【024.43 老人圖書館】

改入 024.59

024.44 殘障者圖書館

024.45 視障圖書館；聽障圖書館

024.46 醫院圖書館

024.47 船舶圖書館

024.48 監獄圖書館

024.49 戰地圖書館

024.5 兒童圖書館

024.58 青少年圖書館

024.59 老人圖書館

024.6 學校圖書館

中學圖書館、小學圖書館入此

024.7 大專院校圖書館

大學圖書館、學院圖書館、專科學校圖書館入此

024.8 機關圖書館

024.85 學術團體圖書館

024.87 公司圖書館

024.9 其他圖書館

024.91 寄存圖書館

025 專門圖書館

依學科性質分，依館名排，
參考 024 注
例如：佛教圖書館入 025.22
、基督教圖書館入 025.24、醫學
圖書館入 025.41、農業圖書館入
025.43

026 普通圖書館；公共圖書館

026.1-.7 各目均依世界分國
表、中國省區縣市表複分，再依
名稱排，參考 024 注

026.1 國家圖書館**026.2 國立圖書館****026.3 省市立圖書館****026.4 縣市立圖書館**

文化中心圖書館、文化局圖
書館入此

026.6 鄉鎮（市）圖書館**026.7 私立公共圖書館**

私立特殊圖書館或專門圖
書館各入其類

026.9 各國狀況

總論一國之普通圖書館、公
共圖書館入此
依世界分國表複分

027 檔案學；檔案館

檔案工作入此

027.029 檔案工作自動化**027.09 檔案學史**

依世界分國表複分

027.1 組織管理

規章制度、工作人員、建築
設備等入此

027.2 收集整理

鑑定(檔案銷毀、保存期限
、真偽鑑別)、編排與描述、
分類、主題標引、檔案描述編
碼格式(EAD)、權威紀錄、檢
索等入此

027.3 保管利用

典藏、修復、保護、複製、
流通、閱覽、參考、展覽、統
計等入此

027.4 編研

檔案文獻編輯學入此

027.7 檔案館誌

各館(室)簡介、現況、組織
、規章等入此，依館(室)名排

027.8 中國檔案事業**027.89 中國各地檔案事業**

依中國省區縣市表複分

027.897 臺灣檔案事業**027.9 外國檔案事業**

依世界分國表複分

028 資訊處理；資訊事業

資訊政策入此；圖書館自動
化入 020.29

028.01 資訊理論**028.023 資訊法規****028.03 資訊教育**

資訊素養入此

- 028.1 相關標準
 通訊協定、系統架構入此
- 028.2 電子圖書館
 數位圖書館、虛擬圖書館入此
- 【028.4 摘錄法 Abstracting】
 宜入 011.67
- 【028.5 索引法 Indexing】
 宜入 019.4
- 028.6 資訊搜尋行爲
- 028.7 資訊儲存和檢索
- 028.71 資訊檢索策略
- 028.72 資訊檢索方法
- 028.73 資訊檢索系統
- 028.79 資訊檢索工具
- 028.8 資訊中心
 依世界分國表複分，再依資訊中心名稱排
- 028.9 各國資訊事業
 依世界分國表複分
- 028.91 世界
- 028.92 中國
- 028.927 臺灣
- 029 私家藏書
- 029.1 藏書典故
- 029.2 訪書記
- 029.3 藏書印記
- 029.4 藏書票
- 029.5 藏書癖
- 029.6 藏書樓
- 029.8 中國私家藏書
- 依中國時代表複分，再依藏書家姓名排。
- 其藏書目入 018.8
- 029.89 臺灣私家藏書
- 029.9 各國私家藏書
 依世界分國表複分及依西洋時代表、日本韓國時代表複分，再依藏書家姓名排。
 其藏書目入 018.9